



UMOWA SZKOLENIOWA

zawarta w w dniu roku pomiędzy:

Success Ida Kozubka, Monika Piastowska - Szymczak Spółka Cywilna z siedzibą w Kutnie (99-300) przy ul. Kościuszki 4, NIP 7752608268, REGON 100700680, realizującą na terenie województwa podkarpackiego projekt „JĘZYK ANGIELSKI NASZĄ SZANSĄ!”, numer RPPK.09.03.00-18-0074/16 (zwany w dalszej części umowy *Projektem*), współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej IX *Jakość edukacji i kompetencji w regionie*, Działania 9.3 *Podnoszenie kompetencji osób dorosłych w obszarze TIK i języków obcych* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, zwaną w dalszej części umowy „**Projektodawcą**”,

a

..... zamieszkałą/łym w,
ul., identyfikującą/cym się dowodem osobistym
seria numer wydanym przez oraz
numerem PESEL zwanym/ą w dalszej części umowy „**Uczestnikiem Projektu**”,

o następującej treści:

§ 1 Definicje

Dla potrzeb Umowy przyjmuje się, że określone poniżej pojęcia oznaczają:

1. **Instytucja Pośrednicząca** – oznacza Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie z siedzibą: 35-025 Rzeszów, ul. płk. Leopolda Lisa Kuli 20.
2. **Uczestnik/czka Projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie, tj. osoba, która spełniła kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w Projekcie, przekazała dane niezbędne do wykazania Uczestnika/czki w systemie SL2014 i podpisała Umowę szkoleniową.
3. **Projektodawca** – Success Ida Kozubka, Monika Piastowska - Szymczak Spółka Cywilna z siedzibą przy ul. Kościuszki 4, 99-300 Kutno.
4. **Kurs** – oznacza kurs języka angielskiego dla osób początkujących na poziomie A1 i A2 zakończony zewnętrznym certyfikatem TELC na poziomie A.
5. **Umowa o dofinansowanie** – oznacza umowę, która została zawarta pomiędzy Projektodawcą, a Instytucją Pośredniczącą w związku z przyjęciem do realizacji Wniosku o dofinansowanie Projektu pt.: „JĘZYK ANGIELSKI NASZĄ SZANSĄ!” numer RPPK.09.03.00-18-0074/16.
6. **Projekt** – oznacza Projekt pt.: „JĘZYK ANGIELSKI NASZĄ SZANSĄ!” numer RPPK.09.03.00-18-0074/16.
7. **Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020** – oznacza Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, przyjęty decyzją wykonawczą Komisji Europejskiej z dnia 12 lutego 2015 r. nr C(2015) 910 przyjmującą niektóre elementy programu operacyjnego „Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020” do wsparcia z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” dla regionu podkarpackiego w Polsce.

§ 2

Przedmiot Umowy

Przedmiotem Umowy jest udzielenie Uczestnikom Projektu wsparcia w formie kursu języka angielskiego dla osób początkujących na poziomie A1 i A2 zakończonego certyfikatem TELC na poziomie A, realizowanego w ramach Projektu pt.: „JĘZYK ANGIELSKI NASZĄ SZANSĄ!” numer RPPK.09.03.00-18-0074/16 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

§ 3

Zobowiązania Stron

1. Projektodawca w wykonaniu Umowy zobowiązuje się:
 - a) przeprowadzić kurs zgodnie z Harmonogramem realizacji zajęć, niniejszą Umową, Umową o dofinansowanie oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
 - b) zapewnić niezbędne materiały dydaktyczne dla Uczestników Projektu,
 - c) sporządzić i wydać Uczestnikom Projektu zaświadczenie o ukończeniu kursu, pod warunkiem uczestnictwa każdego z Uczestników w co najmniej 80% czasu trwania kursu,
 - d) zapewnić udział w egzaminach zewnętrznych TELC,
 - e) zapewnić sale wykładowe z niezbędnym wyposażeniem.
2. Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się współdziałać z Projektodawcą w zakresie potrzebnym dla przeprowadzenia kursu oraz dla uzyskania wsparcia, a w szczególności:
 - a) dostarczyć Projektodawcy wypełnione i podpisane dokumenty zgłoszeniowe najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem kursu;
 - b) uczestniczyć w wymiarze min. 80% czasu trwania kursu;
 - c) brać udział w badaniach efektywności lub ewaluacyjnych (ankiety oceny kursu, test wiedzy);
 - d) aktywnie uczestniczyć w zajęciach, rzetelnie realizować program nauczania i dołożyć wszelkich starań, aby zdać egzamin zewnętrzny TELC;
 - e) przystąpić do egzaminu zewnętrznego TELC we wskazanym przez Projektodawcę terminie;
 - f) zgłaszać prowadzącemu zajęcia wszelkie problemy związane z nauką i realizacją programu nauczania;
 - g) niezwłocznie zgłaszać każdą nieobecność na zajęciach Koordynatorowi Projektu lub jego Asystentowi;
 - h) celem usprawiedliwienia nieobecności kontaktować się indywidualnie z Koordynatorem Projektu;
 - i) niezwłocznie informować o wszelkich przeszkodach mogących wpłynąć na udział w Projekcie;
 - j) w terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie przekazać Projektodawcy dane dotyczące swojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
3. Projektodawca nie zwraca Uczestnikom kosztów dojazdu na zajęcia.
4. Uczestnik/czka Projektu oświadcza, iż zapoznał/a się z Regulaminem Uczestnictwa w Projekcie pn.: „JĘZYK ANGIELSKI NASZĄ SZANSĄ!” nr RPPK.09.03.00-18-0074/16 i zobowiązuje się do respektowania zawartych w nim postanowień oraz spełnia warunki uczestnictwa w nim określone.

§ 4

Sposób realizacji usług

1. Strony zgodnie oświadczają, że kurs będzie prowadzony w terminach wskazanych w Harmonogramie realizacji zajęć. Projektodawca ma prawo do zmiany terminu oraz miejsca przeprowadzenia kursu o czym niezwłocznie poinformuje Uczestnika/czkę Projektu. Zmiany, o których mowa w niniejszym ustępie nie wymagają zawarcia aneksu do Umowy.
2. W przypadku, gdy przed rozpoczęciem kursu liczba Uczestników będzie mniejsza niż wymagana liczba osób tj. 10, Projektodawca ma prawo odwołać kurs albo ustalić nowy termin dla uzyskania minimalnej wymaganej liczby osób. Projektodawca ma również prawo odwołać kurs z przyczyn od niego niezależnych (choroba trenera, decyzja Instytucji Pośredniczącej, siła wyższa itp.), o czym niezwłocznie poinformuje Uczestników Projektu.

§ 5

Koszt kursu

Wartość kursu obejmująca organizację kursu i egzaminu zewnętrznego wynosi złotych brutto (słownie: złotych/100 brutto).

§ 6

Oświadczenia Stron

1. Uczestnik/czka Projektu oświadcza, że:
 - a) jest osobą dorosłą w wieku powyżej 25 lat,
 - b) jest osobą o niskich kwalifikacjach, tj. posiadającą wykształcenie co najwyżej średnie (do poziomu ISCED 3 włącznie),
 - c) zamieszkuje lub uczy się w rozumieniu Kodeksu Cywilnego na terenie województwa podkarpackiego,
 - d) pozostaje bez zatrudnienia przez okres co najmniej ostatnich 6 miesięcy przed przystąpieniem do Projektu,
 - e) z własnej inicjatywy jest zainteresowany/a nabyciem, uzupełnieniem lub podwyższeniem umiejętności i kompetencji językowych.
2. W przypadku oświadczenia nieprawdy Uczestnik/czka Projektu zobowiązany/a będzie do pokrycia 100% kosztów kursu wraz z kosztem egzaminu TELC wskazanych w § 5 niniejszej Umowy.
3. Wszelkie powiadomienia i doręczenia związane z wykonywaniem Umowy, muszą być dokonywane w formie pisemnej.
4. W okresie trwania niniejszej Umowy strony są zobowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na uprzednio wskazany adres listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną.

§ 7

Dane osobowe

Uczestnik/czka Projektu powierza Projektodawcy w celu wykonania Umowy, tj. w celu realizacji Projektu, przeprowadzenia kursu i egzaminu TELC, przetwarzanie danych osobowych.

§ 8

Obecność na zajęciach i obciążanie dodatkowymi kosztami w przypadku nieobecności

1. Uczestnik/czka Projektu zobowiązany/a jest do obecności na zajęciach i każdorazowego podpisywania listy obecności.
2. W przypadku nieobecności na więcej niż 20% czasu trwania zajęć, Uczestnik/czka Projektu zobowiązany/a będzie do pokrycia 100% kosztów kursu wskazanych w § 5.
3. W przypadku nie przystąpienia do egzaminu zewnętrznego TELC Uczestnik/czka Projektu zobowiązany/a będzie do pokrycia 100% kosztów kursu wraz z kosztem egzaminu TELC wskazanych w § 5.
4. Zasada obciążenia Uczestnika/czki Projektu kosztami kursu obowiązuje także w przypadku niestawienia się na kursie.
5. W przypadku rezygnacji z udziału w kursie i skutecznego powiadomienia o tym Projektodawcy w formie pisemnej w terminie najpóźniej na 3 dni przed 1-szym dniem kursu – Projektodawca nie obciąży Uczestnika/czki Projektu z tego tytułu żadnymi kosztami.

§ 9

Rozwiązanie Umowy

1. Projektodawca może rozwiązać niniejszą Umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku gdy:
 - a) Uczestnik/czka Projektu oświadczył/a nieprawdę,
 - b) Uczestnik/czka Projektu nie wywiązuje się z postanowień zawartych w niniejszej Umowie.



2. W przypadku rozwiązania Umowy w trybie określonym w ust. 1 pkt a i b, Uczestnik/czka Projektu zobowiązany/a będzie do pokrycia 100% kosztów kursu wraz z kosztem egzaminu TELC wskazanych w § 5.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Strony zgodnie oświadczają, iż Umowa może zostać zmieniona tylko w taki sposób, aby odpowiadała postanowieniom Umowy o dofinansowanie.
2. Umowa zostaje zawarta na czas realizacji Projektu, nie dłużej niż do 31.07.2017 roku.
3. Strony przystąpią do wykonania Umowy niezwłocznie po jej podpisaniu.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Prawem właściwym dla oceny wzajemnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, jest prawo polskie.
6. Jurysdykcja do rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej umowy jest po stronie sądów polskich.
7. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia Sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej Umowy jest Sąd Powszechny, właściwy dla siedziby Projektodawcy.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Uczestnik/czka Projektu

Projektodawca

.....

podpis

.....

podpis

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 *Minimalny zakres danych.*
- 2) Załącznik nr 2 *Oświadczenie.*
- 3) Załącznik nr 3 *Oświadczenie uczestnika projektu.*
- 4) Załącznik nr 4 *Oświadczenie o statusie na rynku pracy.*
- 5) Załącznik nr 5 *Oświadczenie/deklaracja uczestnictwa w projekcie i oświadczenie o spełnianiu kryteriów kwalifikowalności.*